

**Vodopskrba Kupa d.o.o., Petrinja**

**POZIV ZA DOSTAVU PONUDA**

**ZA PREDMET NABAVE:**

**IZRADA IZMJENJIVAČA TOPLINE NA GRUPI ZA HLAĐENJE  
ZRAKA U POSTROJENJU OZONA**

Petrinja, 19. siječnja 2015. godine.

**Ur.broj: 2716-05-30-111/15**

Naručitelj Vodoopskrba Kupa d.o.o., Petrinja upućuje Poziv na dostavu ponuda sukladno članku 18. stavak 3. Zakona o javnoj nabavi ( NN RH broj 90/11, 83/13 i 143/13 ) za koji nije obavezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi ( NN RH broj 90/11, 83/13 i 143/13 ).

**SADRŽAJ:**

**I OPĆI PODACI**

**II POZIV ZA DOSTAVU PONUDE**

**II / a – PODACI O PREDMETU NABAVE**

**II / b – PODACI O PONUDI**

**III OSTALE ODREDBE**

**IV PRILOG 1 - PONUDBENI LIST**

**V PRILOG 2 - IZJAVA O PRIHVAĆANJU UVJETA I NAČINA PLAĆANJA**

## **I. OPĆI PODACI**

### **1.NARUČITELJ:**

- Vodoopskrba Kupa d.o.o. Novo Selište bb, 44250 Petrinja  
OIB: 26787524683  
Telefon: 044/ 815 191  
Telefaks: 044/ 815 313  
Internetska adresa: [www.vodoopskrba-kupa.hr](http://www.vodoopskrba-kupa.hr)

### **2.KONTAKT:**

- u svezi **dokumentacije za nadmetanje:**  
**Sofija Šimić**  
Odjel za financijske i komercijalne poslove  
Telefon: 044/ 813 868  
Telefaks: 044/ 815 313  
E-pošta: [ssimic@vodoopskrba-kupa.hr](mailto:ssimic@vodoopskrba-kupa.hr)

- u svezi **predmeta nabave ( tehnički dio ):**

**Ivica Milčić**  
Odjel proizvodnja i održavanje  
Telefon: 044/ 815 191, mobitel 099 269 1440  
Telefaks: 044/ 815 313  
E-pošta: [imilcic@vodoopskrba-kupa.hr](mailto:imilcic@vodoopskrba-kupa.hr)

### **3.VRSTA POSTUPKA NABAVE:**

Bagatelna nabava koja je izuzeta od primjene odredaba Zakona o javnoj nabavi ( NN RH broj 90/11, 83/13 i 143/13 ) sukladno članku 18. Zakona o javnoj nabavi ( NN RH broj 90/11, 83/13 i 143/13 ).

### **4. DATUM OBJAVE NA INTERNETSKIM STRANICAMA:**

Objava na internetskim stranicama **19.01.2015.** godine.

### **5. INTERNETSKA ADRESA ZA PREUZIMANJE DODATNE DOKUMENTACIJE:**

Internetska adresa za preuzimanje dodatne dokumentacije [www.vodoopskrba-kupa.hr](http://www.vodoopskrba-kupa.hr)

## **II. POZIV NA DOSTAVU PONUDE**

Sukladno članku 9. Pravilnika o bagatelnoj nabavi kojim se utvrđuje postupak provedbe bagatelne nabave ispod 200.000,00 kuna za robe i usluge, te ispod 500.000,00 kuna za radove, Vodoopskrba Kupa d.o.o., Novo Selište bb, 44250 Petrinja, OIB 26787524683 objavljuje ovaj Poziv za dostavu ponuda.

### **II / a PODACI O PREDMETU NABAVE**

#### **6. NAZIV PREDMETA NABAVE:**

**Izrada izmjenjivača topline na grupi za hlađenje zraka na postrojenju ozona**

#### **7. OPIS PREDMETA NABAVE:**

Predmet nabave je **izrada, isporuka i puštanje u rad u suradnji s naručiteljem** izmjenjivača topline na grupi za hlađenje zraka u postrojenju ozona.

#### **8. PROCIJENJENA VRIJEDNOST PREDMETA NABAVE:**

Procijenjena vrijednost predmeta nabave je **20.000,00 kn ( bez PDV-a )**.

#### **9. TEHNIČKI OPIS PREDMETA NABAVE:**

Potrebno je prema crtežu - skici, uvidom na licu mjesta i kontroli prema postojećem stanju, izraditi izmjenjivač topline voda – zrak. Rashladni medij je pitka voda sa dozvoljenim sadržajem klora i ozona, ulazne temperature +0,20°C, do +30,50°C i radnog tlaka 4 bara. Rashlađivani medij je zrak ulazne temperature +30°C, do + 60°C.

Plast i prirubnice izmjenjivača su od ugljičnog čelika, a cijevi su bakrene Ø 12/10 mm, oko 143 komada, koje se nalaze na 15 nosača. Sa unutrašnje strane je potrebno izvršiti AKZ sa bojom koja ima dozvolu od ZZJZ za upotrebu u pitkoj vodi, a izvana sa odgovarajućom bojom.

Ponuditelj je dužan dostaviti montažni crtež izmjenjivača topline, dostaviti ateste ugrađenih materijala, AKZ-zaštite, ispitnu listu tlačne probe.

U prilogu je nacrt - skica izmjenjivača topline.

GARANTNI ROK: Dvije godine od početka upotrebe.

#### **10. MJESTO ISPORUKE:**

Vodoopskrba Kupa d.o.o., Novo Selište bb, 44 250 Petrinja.

#### **11. ROK ISPORUKE:**

60 dana od dana sklapanja ugovora/izdavanja narudžbenice.

## **12. MOGUĆNOST OBILASKA POSTROJENJA ILI OBJEKTA U KOJI SE UGRADUJE PROIZVOD ILI NA KOJEM SE VRŠE RADOVI:**

Ponuditelji imaju mogućnost obilaska objekta u dogovoru s predstavnicima Naručitelja u vremenskom periodu od izdavanja ovog Poziva za dostavu ponude do roka predviđenog za dostavu ponude.

## **13. DOKUMENTACIJA KOJU SU PONUDITELJI OBAVEZNI DOSTAVITI UZ PONUDU:**

- a) **Potvrda Porezne uprave o stanju duga** kojom ponuditelj mora dokazati da nema duga po osnovi poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, **ne stariju od trideset (30) dana računajući** od dana slanja poziva za dostavu ponuda, osim ako je gospodarskom subjektu posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza
- b) Dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija kojim se dokazuje nepostojanje blokade poslovnog računa ponuditelja u posljednjih 6 mjeseci (BON-2 ili SOL-2) od dana slanja poziva za dostavu ponuda odnosno dana objave na web stranici Naručitelja

**Sve dokumente koje naručitelj zahtijeva, ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici i takvi dokazi ne mogu biti razlog za odbijanje ponude.**

**Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.**

## **II / b PODACI O PONUDI:**

### **14. SADRŽAJ PONUDE:**

**Ponuda treba sadržavati :**

- popunjeni **ponudbeni list** ( Predložak ponudbenog lista nalazi se u prilogu Poziva za dostavu ponuda ),
- ostale dokumente i podatke tražene u dokumentaciji za nadmetanje ( Predlošci pojedinih izjava nalaze se u prilogu Poziva za dostavu ponuda ).

### **15. NAČIN IZRADE PONUDE:**

Pri izradi ponude ponuditelj se mora **pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Poziva za dostavu ponuda**. Ponuda se izrađuje na način da **čini cjelinu i mora biti sukladna sljedećim zahtjevima:**

1. Ponuda treba biti dostavljena u pisanom ( papirnatom ) obliku uvezena u cjelinu na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude,
2. Stranice ponude treba označiti rednim brojem stranica kroz ukupan broj stranica ponude ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranice,
3. Ponuda se piše neizbrisivom tintom,
4. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ili dokazivi. Ispravci moraju, uz navod datuma, biti potvrđeni pravovaljanim potpisom ovlaštene osobe gospodarskog subjekta i pečatom,
5. Ponuda se predaje u izvorniku.

### **16. ROK ZA DOSTAVU PONUDA:**

Rok za dostavu ponuda je **05. veljače 2015. godine do 13:00 sati**.

## 17. NAČIN DOSTAVE PONUDE:

Ponuditelji dostavljaju svoje ponude **u roku za dostavu ponude**.

Ponuda se dostavlja **u zatvorenoj omotnici** na adresu Naručitelja Vodoopskrba Kupa d.o.o. , Novo Selište bb, 44 250 Petrinja ili izravno u urudžbeni ured.

Uz naziv i adresu Naručitelja na omotnici je potrebno naznačiti:

- Naziv i adresu Ponuditelja,
- Naziv predmeta nabave,
- Naznaku „**NE OTVARAJ**“

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Otvaranje ponuda **nije javno**.

## 18. CIJENA PONUDE:

Ponuditelj izražava cijenu ponude u kunama i bez PDV-a za cjelokupan predmet nabave.

Cijena ponude **piše se brojkama**.

U cijenu ponude bez PDV-a uračunavaju se svi troškovi i popusti Ponuditelja.

Cijenu ponude potrebno je prikazati na način da se iskaže redom: cijena ponude bez PDV-a, iznos PDV-a, cijena ponude s PDV-om.

Ako Ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u ponudbenom listu, na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđeno za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis PDV-a ostavlja se prazno.

Cijena ponude je **nepromjenjiva**.

## 19. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE:

Kriterij za odabir ponude je **najniža cijena** ponude koja je sukladna uvjetima iz poziva za dostavu ponuda.

## 20. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA:

Plaćanje će se izvršiti bez predujma, plaćanjem na transakcijski račun dobavljača po ispostavljenoj fakturi u roku 30 dana od datuma izdavanja fakture.

Uvjet za prihvaćanje fakture i plaćanje u navedenom roku je prethodna provjera ispravnosti isporučene opreme kroz probni rad u sklopu postrojenja naručitelja .

## 21. JEZIK I PISMO PONUDE:

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom izrađuje **na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu**.

## 22. ROK VALJANOSTI PONUDE:

Rok valjanosti ponude je 30 dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda.

## III. OSTALE ODREDBE

### 23. DONOŠENJE OBAVIJESTI O ODABIRU/PONIŠTENJU:

Na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda Uprava naručitelja **donosi obavijest o odabiru/poništenju** postupka nabave bagatelne vrijednosti koja će se dostaviti svim gospodarskim subjektima koji su dostavili ponudu.

Obavijest o odabiru temelji se na **kriteriju za odabir ponude**. Temeljem obavijesti o odabiru sklapa se ugovor/izdaje narudžbenica.

Rok za donošenje obavijesti o odabiru najpovoljnije ponude iznosi 10 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Rok za donošenje obavijesti o poništenju postupka bagatelne nabave iznosi 10 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

#### **24. POSEBNE ODREDBE**

Na ovaj postupak ne primjenjuje se Zakon o javnoj nabavi ( NN RH broj 90/11, 83/13 i 143/13 ).

**Poziv za dostavu ponuda sadrži Ponudbeni list, Izjavu o prihvatanju uvjeta i načina plaćanja**

**Za Vodoopskrbu Kupa d.o.o:**

**Direktor, Svetozar Krotin, dipl. oec.,v.r.**

## PONUDBENI LIST

**Naziv i sjedište naručitelja:**

Vodoopskrba Kupa d.o.o. Novo Selište bb, 44250 Petrinja kao naručitelj.

**Naziv i sjedište ponuditelja:**

\_\_\_\_\_

**Adresa ponuditelja:** \_\_\_\_\_

**OIB ponuditelja:** \_\_\_\_\_

**Broj računa:** \_\_\_\_\_

**Navod o tome je li ponuditelj u sustavu PDV-a:** da / ne ( zaokruži )

**Adresa za dostavu pošte:**

\_\_\_\_\_

**Adresa e - pošte:** \_\_\_\_\_

**Kontakt osoba ponuditelja:** \_\_\_\_\_

**Broj telefona:** \_\_\_\_\_

**Broj faksa:** \_\_\_\_\_

**Predmet nabave: Izrada izmjenjivača topline na grupi za hlađenje zraka u postrojenju ozona**

Nakon što smo proučili zahtjev za prikupljanje ponuda nudimo izvršenje u skladu s navedenom dokumentacijom za nadmetanje u iznosu od:

**Cijena ponude:**

\_\_\_\_\_

( iznos brojkama ) kuna ( bez PDV-a )

\_\_\_\_\_

( porez na dodanu vrijednost, iznos brojkama ) kn

\_\_\_\_\_

( ukupan iznos ponude s PDV-om, iznos brojkama ) kn

**Ponuđena cijena formirana je u skladu sa svim odredbama iz Poziva za dostavu ponuda, sukladno tehničkom opisu predmeta nabave (točka 9. Poziva za dostavu ponuda) i priloženoj tehničkoj dokumentaciji.**

Ako se naša ponuda prihvati, **prihvaćamo sve tehničke uvjete** iz poziva za dostavu ponuda uključujući jamstvo na izvršenu isporuku od **dvije (2) godine**.

**Rok valjanosti ponude:** \_\_\_\_\_

**Ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja:** \_\_\_\_\_

**Potpis i pečat ovlaštene osobe ponuditelja:** \_\_\_\_\_

**Mjesto i datum:** \_\_\_\_\_



## IZJAVA O PRIHVAĆANJU UVJETA I NAČINA PLAĆANJA

Naziv ponuditelja: \_\_\_\_\_

Adresa ponuditelja: \_\_\_\_\_

OIB ponuditelja: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Izjavljujemo da, kao ponuditelj u ovom postupku bagatelne nabave za predmet nabave: **Izrada izmjenjivača topline na grupi za hlađenje zraka u postrojenju ozona** kojeg je objavio Naručitelj Vodoopskrba Kupa d.o.o., prihvaćamo plaćanje **na transakcijski račun po ispostavljenoj fakturi u roku 30 dana od datuma izdavanja fakture.**

Ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja: \_\_\_\_\_

Potpis i pečat ovlaštene osobe ponuditelja: \_\_\_\_\_