

Vodopskrba Kupa d.o.o., Petrinja

POZIV ZA DOSTAVU PONUDA

ZA PREDMET NABAVE:

REVIZIJA GODIŠNJIH FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA ZA 2016. GODINU

Petrinja, 01. kolovoza 2016. godine.

Ur.broj: 2716-05-30-1221/16

Naručitelj Vodoopskrba Kupa d.o.o., Petrinja upućuje Poziv na dostavu ponuda sukladno članku 18. stavak 3. Zakona o javnoj nabavi (NN RH broj 90/11, 83/13 i 143/13) za koji nije obavezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi (NN RH broj 90/11, 83/13 i 143/13).

SADRŽAJ:

I OPĆI PODACI

II POZIV ZA DOSTAVU PONUDE

II / a – PODACI O PREDMETU NABAVE

II / b – PODACI O PONUDI

III OSTALE ODREDBE

IV PRILOG 1 - PONUDBENI LIST

V PRILOG 2 - IZJAVA O PRIHVAĆANJU UVJETA I NAČINA PLAĆANJA

VI PRILOG 3 -TROŠKOVNIK

I. OPĆI PODACI

1.NARUČITELJ:

- Vodoopskrba Kupa d.o.o. Novo Selište bb, 44250 Petrinja
OIB: 26787524683
Telefon: 044/ 815 191
Telefaks: 044/ 815 313
Internetska adresa: www.vodoopskrba-kupa.hr

2.KONTAKT:

- u svezi **dokumentacije za nadmetanje:**

Sofija Šimić

Telefon: 044/ 813 868

Telefaks: 044/ 815 313

E-pošta: ssimic@vodoopskrba-kupa.hr

- u svezi **predmeta nabave:**

Ankica Vajdić

Telefon: 044/ 813 868

Telefaks: 044/ 815 313

E-pošta: avajdic@vodoopskrba-kupa.hr

3.VRSTA POSTUPKA NABAVE:

Bagatelna nabava koja je izuzeta od primjene odredaba Zakona o javnoj nabavi (NN RH broj 90/11, 83/13 i 143/13) sukladno članku 18. Zakona o javnoj nabavi (NN RH broj 90/11, 83/13 i 143/13).

4. DATUM OBJAVE NA INTERNETSKIM STRANICAMA:

Objava na internetskim stranicama **01.08.2016.** godine.

5. INTERNETSKA ADRESA ZA PREUZIMANJE DODATNE DOKUMENTACIJE:

Internetska adresa za preuzimanje dodatne dokumentacije www.vodoopskrba-kupa.hr

II. POZIV NA DOSTAVU PONUDE

Sukladno članku 7. Pravilnika o bagatelnoj nabavi kojim se utvrđuje postupak provedbe bagatelne nabave ispod 200.000,00 kuna za robe i usluge, te ispod 500.000,00 kuna za radove, Vodoopskrba Kupa d.o.o., Novo Selište bb, 44250 Petrinja, OIB 26787524683 objavljuje ovaj Poziv za dostavu ponuda.

II / a PODACI O PREDMETU NABAVE

6. NAZIV PREDMETA NABAVE:

Revizija godišnjih financijskih izvještaja za 2016. godinu

7. OPIS PREDMETA NABAVE:

Predmet nabave je usluga revizije godišnjih financijskih izvještaja u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI) i Zakonom o računovodstvu, na dan 31. prosinca 2016. godine koja se provodi u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima.

8. PROCIJENJENA VRIJEDNOST PREDMETA NABAVE:

Procijenjena vrijednost predmeta nabave je **32.000,00 kn (bez PDV-a)**.

9. TEHNIČKI OPIS PREDMETA NABAVE:

- Revizija godišnjih financijskih izvještaja za društvo Vodoopskrba Kupa d.o.o. u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI) i hrvatskim zakonskim propisima
- Izrada izvješća o obavljenoj reviziji financijskih izvješća za 2016. godinu te na temelju istih dati stručno mišljenje o realnosti i objektivnosti stanja imovine, kapitala, obveza i rezultata poslovanja Društva
- Osim revizorskog izvješća o financijskim izvještajima za 2016. godinu, revizorsko društvo će izraditi i odvojeno pismo („Pismo Upravi“) u kojem će obavijestiti o eventualnim bitnim slabostima i nepravilnostima koje su utvrđene tijekom revizije

Izvješća moraju biti sastavljena na hrvatskom jeziku.

10. MJESTO IZVRŠENJA USLUGE:

Vodoopskrba Kupa d.o.o., Novo Selište bb, 44 250 Petrinja.

11. ROK ISPORUKE:

Po donošenju odluke o izboru revizora od strane skupštine društva, sa odabranim ponuditeljem će se sklopiti ugovor u kojem će biti definiran početak obavljanja revizije, a završetak uz podnošenje izvješća o obavljenoj reviziji je sukladno zakonskim propisima.

12. DOKUMENTACIJA KOJU SU PONUDITELJI OBAVEZNI DOSTAVITI UZ PONUDU:

- a) Izvod o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta iz kojeg je vidljivo da je gospodarski subjekt registriran za djelatnost u vezi s predmetom nabave i da je vrijednost temeljnog kapitala 100.000,00 kuna ili više. Izvod ne smije biti stariji 6 (šest) mjeseci od dana objave poziva za dostavu ponuda na Web stranici Naručitelja
- b) Važeća dozvola za rad za obavljanje usluga revizije izdana od Hrvatske revizorske komore
- c) Reviziju može obavljati društvo s najmanje 3 (tri) zaposlena ovlaštena revizora sa priznatim certifikatom u Republici Hrvatskoj što se dokazuje preslikom certifikata
- d) Izjava ponuditelja da je u posljednje tri godine (2014. – 2016. godina) uredno izvršio ugovore kojima je predmet ugovora bila revizija financijskih izvještaja u najmanje 3 (tri) društva registrirana za obavljanje javne vodoopskrbe ili komunalnih djelatnosti. Izjava mora biti popraćena potpisanim potvrdama druge ugovorne strane o uredno obavljenoj reviziji.
- e) **Potvrda Porezne uprave o stanju duga** kojom ponuditelj mora dokazati da nema duga po osnovi poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, **ne stariju od trideset (30) dana računajući** od dana objave poziva za dostavu ponuda na Web stranici naručitelja, osim ako je gospodarskom subjektu posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza

Sve dokumente koje naručitelj zahtijeva, ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici i takvi dokazi ne mogu biti razlog za odbijanje ponude.

Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

II / b PODACI O PONUDI:

13. SADRŽAJ PONUDE:

Ponuda treba sadržavati :

- popunjeni **ponudbeni list** (Predložak ponudbenog lista nalazi se u prilogu Poziva za dostavu ponuda),
- popunjenu Izjavu o prihvaćanju uvjeta iz Poziva za dostavu ponuda (Predložak Izjave nalazi se u prilogu Poziva za dostavu ponuda),
- ostale dokumente i podatke tražene u točki 10. Pozivu za dostavu ponuda

14. NAČIN IZRADE PONUDE:

Pri izradi ponude ponuditelj se mora **pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Poziva za dostavu ponuda.** Ponuda se izrađuje na način da **čini cjelinu i mora biti sukladna sljedećim zahtjevima:**

1. Ponuda treba biti dostavljena u pisanom (papirnatom) obliku uvezana u cjelinu na način da se onemogućući naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude,
2. Stranice ponude treba označiti rednim brojem stranica kroz ukupan broj stranica ponude ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranice,
3. Ponuda se piše neizbrisivom tintom,
4. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ili dokazivi. Ispravci moraju, uz navod datuma, biti potvrđeni pravovaljanim potpisom ovlaštene osobe gospodarskog subjekta i pečatom,
5. Ponuda se predaje u izvorniku.

15. ROK ZA DOSTAVU PONUDA:

Rok za dostavu ponuda je **10. kolovoza 2016. godine do 13:00 sati**.

16. NAČIN DOSTAVE PONUDE:

Ponuditelji dostavljaju svoje ponude **u roku za dostavu ponude**.

Ponuda se dostavlja **u zatvorenoj omotnici** na adresu Naručitelja Vodoopskrba Kupa d.o.o. , Novo Selište bb, 44 250 Petrinja ili izravno u urudžbeni ured.

Uz naziv i adresu Naručitelja na omotnici je potrebno naznačiti:

- Naziv i adresu Ponuditelja,
- Naziv predmeta nabave,
- Naznaku „**NE OTVARAJ**“

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Otvaranje ponuda **nije javno**.

17. CIJENA PONUDE:

Ponuditelj izražava cijenu ponude u kunama i bez PDV-a za cjelokupan predmet nabave.

Cijena ponude **piše se brojkama**.

U cijenu ponude bez PDV-a uračunavaju se svi troškovi i popusti Ponuditelja.

Cijenu ponude potrebno je prikazati na način da se iskaže redom: cijena ponude bez PDV-a, iznos PDV-a, cijena ponude s PDV-om.

Ako Ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u ponudbenom listu, na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđeno za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis PDV-a ostavlja se prazno.

Cijena ponude je **nepromjenjiva**.

18. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE:

Kriterij za odabir ponude je **najniža cijena** ponude koja je sukladna uvjetima iz poziva za dostavu ponuda.

19. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA:

Fakturiranje će se obavljati po fazama obavljanja revizije:

50% ugovorene cijene u roku 8 dana nakon potpisa Ugovora

50% ugovorene cijene u roku 8 dana nakon isporuke revizorskog izvješća

20. JEZIK I PISMO PONUDE:

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom izrađuje **na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu**.

21. ROK VALJANOSTI PONUDE:

Rok valjanosti ponude je 30 dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda.

III. OSTALE ODREDBE

22. DONOŠENJE OBAVIJESTI O ODABIRU/PONIŠTENJU:

Na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda Uprava naručitelja **donosi obavijest o odabiru/poništenju** postupka nabave bagatelne vrijednosti koja će se dostaviti svim gospodarskim subjektima koji su dostavili ponudu.

Obavijest o odabiru temelji se na **kriteriju za odabir ponude**. Temeljem obavijesti o odabiru sklapa se ugovor s odabranim ponuditeljem u skladu s odabranom ponudom i pod uvjetima određenim u pozivu..

Rok za donošenje obavijesti o odabiru najpovoljnije ponude iznosi 10 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Rok za donošenje obavijesti o poništenju postupka bagatelne nabave iznosi 10 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

23. POSEBNE ODREDBE

Na ovaj postupak ne primjenjuje se Zakon o javnoj nabavi (NN RH broj 90/11, 83/13 i 143/13).

Poziv za dostavu ponuda sadrži Ponudbeni list i Izjavu o prihvaćanju uvjeta iz poziva za dostavu ponuda.

Za Vodoopskrbu Kupa d.o.o:

Direktor, Svetozar Krotin, dipl. oec.,v.r.

PONUDBENI LIST

Naziv i sjedište naručitelja:

Vodoopskrba Kupa d.o.o. Novo Selište bb, 44250 Petrinja kao naručitelj.

Naziv i sjedište ponuditelja:

Adresa ponuditelja: _____

OIB ponuditelja: _____

Broj računa: _____

Navod o tome je li ponuditelj u sustavu PDV-a: da / ne (zaokruži)

Adresa za dostavu pošte:

Adresa e - pošte: _____

Kontakt osoba ponuditelja: _____

Broj telefona: _____

Broj faksa: _____

Predmet nabave: Revizija godišnjih financijskih izvještaja za 2016. godinu

Nakon što smo proučili zahtjev za prikupljanje ponuda nudimo izvršenje u skladu s navedenom dokumentacijom za nadmetanje u iznosu od:

Cijena ponude:

(iznos brojkama) kuna (bez PDV-a)

(porez na dodanu vrijednost, iznos brojkama) kn

(ukupan iznos ponude s PDV-om, iznos brojkama) kn

Ponudena cijena formirana je u skladu sa svim odredbama iz Poziva za dostavu ponuda, sukladno tehničkom opisu predmeta nabave (točka 9. Poziva za dostavu ponuda).

Ako se naša ponuda prihvati, **prihvaćamo sve uvjete** iz poziva za dostavu ponuda.

Rok valjanosti ponude: _____

Ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja: _____

Potpis i pečat ovlaštene osobe ponuditelja: _____

Mjesto i datum: _____

IZJAVA O PRIHVAĆANJU UVJETA IZ POZIVA ZA DOSTAVU PONUDA

Naziv ponuditelja: _____

Adresa ponuditelja: _____

OIB ponuditelja: _____

Datum: _____

Izjavljujemo da smo upoznati sa svim odredbama iz Poziva za dostavu ponuda - **Revizija godišnjih financijskih izvještaja za 2016. godinu,** da ih prihvaćamo i da ćemo izvršiti predmet nabave u skladu s tim odredbama i za cijenu koju smo naveli u ponudi.

Ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja: _____

Potpis i pečat ovlaštene osobe ponuditelja: _____